Protocolo 661/2025

De: Gabinete do Prefeito- PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES

Para: DCAT - DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO ADMINISTRATIVA E TELEFONIA

Data: 30/04/2025 às 17:05:25

Setores (CC):

DCAT

Setores envolvidos:

DAL, DCAT, GAB-VER

1.07-Resposta a Requerimento

Entrada*:
Site

Senhor Presidente:

Acusamos o recebimento do Ofício nº 0398/2025-SL/CMC, por meio do qual essa Colenda Câmara encaminha-nos o Requerimento nº 81/2025, de autoria do ilustre vereador, Jerônimo Gonçalves (PL), em resposta, vimos encaminhar o Ofício nº 0713/2025-GP/PMC , anexos.

Respeitosamente,

Ivanilde Melo.

Anexos:

DESPACHO_3_SMFAZ.pdf
Oficio_n_0713_2025_GP.pdf

Protocolo 10.402/2025

Código: 797.417.442.922.909.567
De: **Gustavo Calabria Rondon** Setor: **SMFAZ - Secretaria Municipal de Fazenda**
Despacho: **3- 10.402/2025**
Para: **SMEAE-GRO - Gerência de Redação Oficial**
Assunto: **Requerimento Câmara**

Cáceres/MT, 22 de Abril de 2025

Para:

Gleison da Silva Souza
mensageiro.gleison@caceres.mt.leg.br
CPF 004.XXX.XXX-02

Cáceres/MT, . . /

Boa noite.

Segue resposta:

Trata-se de requerimento formulado pelo Vereador Jerônimo Gonçalves - PL, onde faz a seghuinte proposição:

“Requer ao Executivo Municipal, informações detalhadas sobre o setor responsável pelo cadastro imobiliário municipal, com o objetivo de obter um panorama atualizado sobre a estrutura e funcionamento desse setor, considerando sua importância para a fiscalização e arrecadação municipal.”

Assim, passamos a responder o ora solicitado, sendo que o setor responsáel pelo casdastro imobilliário do município é a obras e posturas que possuí a gerência de cadastro imobiliário, ambos vinculados à secretaria municipal de fazenda.

Assim, passamos a responder ítem a ítem, assim sendo:

1. Estado atual do cadastro imobiliário; O cadastro imobiliário é vinculado a secretaria de fazenda e contém todos os dados do município de Cáceres;
2. Data da última atualização realizada; A atualização é realizada dia a dia dentro da secretaria, ou seja, a última atualização foi realizada na data de 22 de abril de 2025;
3. Quantidade de servidores que atuam no setor; Atualmente no setor trabalham dedicados exclusivamente e em tempo integral 03 (três) fiscais de obras e posturas e mais a coordenação tributária e alguns fiscais de trubutos em casos específicos de acordo com a distribuição.
4. Procedimentos adotados para controle e atualização das informações cadastrais; Os procedimentos são de visitas in loco, via sistema de georeferenciamento, via imagem de satélite e documental.
5. Existência de sistema informatizado para gestão do cadastro e sua eficácia; Sim, existe sistema informatizado cuja eficácia depende de alimentação e iontegração com demais banco de dados;
6. Principais dificuldades enfrentadas pelo setor para realizar suas funções. A principal dificuldade pelo setor é a extenção territorial do município e alta demanda de protocolos e processos abertos, cujos atenduimentos possuem prazo de resposta bem como a alta demanda de regularização fundiária urbana do Município de Cáceres.

Respondidos os quesitos mencionados pelo Vereaodor, encerramos o rpesnete permanecendo á disposição para maiores esclarecimentos.

Sem mais,

Atencisoamente.

_

Gustavo Calábria Rondon

Secretário Municipal Fazenda

(65) 99913-0050

"Juntos somos mais fortes"

Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES

Ofício nº 0713/2025-GP/PMC Cáceres - MT, 30 de abril de 2025.

A Sua Excelência o Senhor
VER. FLÁVIO ANTÔNIO LARA SILVA
Presidente da Câmara Municipal de Cáceres
Rua Coronel José Dulce, esq. Rua Gal Osório
Cáceres – MT - CEP 78210-056

Ref.: Protocolo 10.402/2025

Senhor Presidente:

Acusamos o recebimento do Ofício nº 0398/2025-SL/CMC, por meio do qual essa Colenda Câmara encaminha-nos o Requerimento nº 81/2025, de autoria do ilustre vereador, **Jerônimo Gonçalves** (PL), que requer ao Executivo Municipal informações sobre o setor responsável pelo cadastro imobiliário municipal.

Em resposta, vimos encaminhar a Vossa Excelência as informações prestadas em 22/04/2025, pela Secretaria Municipal de Fazenda, cópia anexa.

Atenciosamente.

ANTÔNIA ELIENE LIBERATO DIAS
Prefeita de Cáceres

Assinado por 1 pessoa: ANTÔNIA ELIENE LIBERATO DIAS
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://caceres.1doc.com.br/verificacao/03E1-DEBF-8392-AF64 e informe o código 03E1-DEBF-8392-AF64

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS

Código para verificação: 03E1-DEBF-8392-AF64

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

ANTÔNIA ELIENE LIBERATO DIAS (CPF 566.XXX.XXX-49) em 30/04/2025 15:58:26 GMT-04:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

https://caceres.1doc.com.br/verificacao/03E1-DEBF-8392-AF64

Protocolo 1- 661/2025

De: Danilo F. - DCAT

Para: DAL - DEPARTAMENTO DE ASSUNTOS LEGISLATIVOS

Data: 05/05/2025 às 08:31:43

Setores (CC):

DAL, GAB-VER

Encaminho resposta ao Ofício nº 0398/2025-SL/CMC, o qual essa Casa encaminha cópia do Requerimento n° 81/2025 de autoria do vereador Jerônimo Gonçalves.

Respeitosamente,

–

Danilo Antoniassi de Figueiredo
Técnico Administrativo